個別機能訓練計画書 作成・見直し確認シート

計画作成時のメモにも、評価・見直し時の確認記録にも使える簡易様式

利用者名		作成・確認日		担当	
計画区分	□ 新規 □ 更新 □ 変更	計画期間		確認者	

1 生活目標と今回みるポイント

本人の希望	続けたいこと／できるようになりたいこと／大切にしている役割など
生活で気になる動作	立ち上がり、歩行、排泄、入浴、更衣、家事、外出など
今回優先すること	この計画期間で特に確認・練習したい生活動作や参加場面

2 計画の簡易確認

確認項目	見るポイント	確認	メモ
生活目標	訓練そのものではなく、本人が生活の中で目指す姿が分かる	□ OK □ 見直し	
評価	現在の動作や介助量が分かり、変化を後から確認できる	□ OK □ 見直し	
訓練内容	目標と訓練内容がつながり、実施内容・留意点が具体的になっている	□ OK □ 見直し	
生活へのつながり	訓練室だけでなく、実際の移動・ADL・家事・外出等につながっている	□ OK □ 見直し	
共有	本人・家族・介護職・ケアマネ等と、目標や注意点を共有できる内容になっている	□ OK □ 見直し	

3 評価・修正メモ

できるようになったこと／変わらないこと／難しくなったこと／介助量の変化／本人の反応／訓練内容を修正したい点 など

4 今回の判断・次の対応

今回の判断	□ 継続 □ 一部修正 □ 再評価 □ 多職種へ共有 □ ケアマネへ連絡・確認
次回評価で確認すること	

※ 本シートは法定様式ではなく、個別機能訓練計画書の作成・見直しを補助するための事業所内参考様式です。必要に応じて計画書等と一緒に保管し、事業所の運用に合わせて使用してください。